



## **OPRICHTING**

### **'Stichting Bali Care Foundation'**

Dossiernummer: EV/38174.01

Vandaag, twintig augustus tweeduizend twintig, verscheen voor mij, mr. Frits Jan von —  
Seydlitz Kurzbach, notaris in Breda: \_\_\_\_\_

de heer **Mark DAM**, geboren in Breda op dertig mei negentienhonderd \_\_\_\_\_  
zevenennegentig, houder van een paspoort, met nummer NRC8P9DP0, uitgegeven —  
in Etten-Leur, geldig tot negentwintig maart tweeduizend zesentwintig, \_\_\_\_\_  
wonende te 4873 GR Etten-Leur, Huygenslaan 101, ongehuwd en niet als partner —  
geregistreerd. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en \_\_\_\_\_  
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**Naam en Zetel** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bali Care Foundation**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Breda**. \_\_\_\_\_

**Doel en Middelen** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel de bestrijding van armoede op Bali (Indonesië). \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - het inzamelen van gelden; \_\_\_\_\_
  - samenwerking met instellingen en andere stichtingen, zowel in Nederland als \_\_\_\_\_  
op Bali; \_\_\_\_\_
  - het bieden van hulp aan de inwoners van Bali; \_\_\_\_\_
  - alle andere wettelijk toegestane middelen die bijdragen tot de verwezenlijking —  
van het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

**Vermogen** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: \_\_\_\_\_
  - a. baten uit de activiteiten en diensten van de stichting; \_\_\_\_\_
  - b. subsidies; \_\_\_\_\_
  - c. donaties, erfrechtelijke verkrijging en schenkingen; \_\_\_\_\_
  - d. sponsorgelden; \_\_\_\_\_
  - e. alle andere door de stichting op wettige wijze verkregen baten. \_\_\_\_\_
2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht —  
van boedelbeschrijving. \_\_\_\_\_

**Bestuur: samenstelling en wijze van benoemen** \_\_\_\_\_

**Artikel 4** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur zelf vast te stellen \_\_\_\_\_



- aantal van ten minste drie bestuurders. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures \_\_\_\_\_ moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één \_\_\_\_\_ persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
  3. Een bestuurslid wordt benoemd voor een onbepaalde periode. \_\_\_\_\_
  4. Na het ontstaan van een vacature zal het bestuur daarin zo spoedig mogelijk \_\_\_\_\_ voorzien. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent \_\_\_\_\_ de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen \_\_\_\_\_ te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten \_\_\_\_\_ binnen redelijke termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening \_\_\_\_\_ geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op \_\_\_\_\_ vordering van het Openbaar Ministerie. \_\_\_\_\_
  5. Indien het aantal bestuursleden gedaald is beneden het statutaire minimum als \_\_\_\_\_ bedoeld in lid 1 van dit artikel, blijft het bestuur niettemin bevoegd geldige \_\_\_\_\_ besluiten te nemen, met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel. \_\_\_\_\_
  6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun \_\_\_\_\_ functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

**Bestuur: taak en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij \_\_\_\_\_ de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een \_\_\_\_\_ derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander \_\_\_\_\_ verbindt. \_\_\_\_\_

**Bestuur: vergaderingen** \_\_\_\_\_

Artikel 6 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als \_\_\_\_\_ bij de oproeping is bepaald. \_\_\_\_\_  
Bij voorafgaand akkoord van alle bestuurders, kan een vergadering online \_\_\_\_\_ plaatsvinden. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering \_\_\_\_\_ van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde \_\_\_\_\_ komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast \_\_\_\_\_ wordt elk jaar een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders \_\_\_\_\_ daartoe de oproeping doet. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de \_\_\_\_\_



- dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel \_\_\_\_\_ van een schriftelijke oproepingsbrief. \_\_\_\_\_
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te \_\_\_\_\_ behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
  6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is \_\_\_\_\_ voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat \_\_\_\_\_ moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige \_\_\_\_\_ bestuurder. \_\_\_\_\_
  7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de \_\_\_\_\_ notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden \_\_\_\_\_ vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en \_\_\_\_\_ notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de \_\_\_\_\_ secretaris. \_\_\_\_\_
  8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde \_\_\_\_\_ bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_

**Bestuur: besluitvorming** \_\_\_\_\_

Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid \_\_\_\_\_ van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_ Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van \_\_\_\_\_ de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij \_\_\_\_\_ slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een \_\_\_\_\_ vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden \_\_\_\_\_ niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In \_\_\_\_\_ deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke \_\_\_\_\_ op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de \_\_\_\_\_ tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden \_\_\_\_\_ genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen \_\_\_\_\_ geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, \_\_\_\_\_ mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven \_\_\_\_\_ voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht \_\_\_\_\_ genomen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. \_\_\_\_\_ Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, \_\_\_\_\_ dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. \_\_\_\_\_
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_ bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_



- uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer \_\_\_\_\_ bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
  6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
  7. In geval van staking van stemmen is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_

**Bestuur: defungeren** \_\_\_\_\_

Artikel 8 \_\_\_\_\_

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar \_\_\_\_\_ ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_
- b. door zijn aftreden; \_\_\_\_\_
- c. door ontslag hem verleend door het bestuur; \_\_\_\_\_
- d. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

**Vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_ handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_  
De penningmeester is echter zelfstandig bevoegd tot een jaarlijks door het bestuur – te bepalen bedrag per transactie dan wel een samenstel van transacties, welk \_\_\_\_\_ bedrag zal worden neergelegd bij het handelsregister van de Kamers van \_\_\_\_\_ Koophandel. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan \_\_\_\_\_ derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

**Directie** \_\_\_\_\_

Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan één of meer directeuren aanstellen ter uitvoering van de \_\_\_\_\_ dagelijkse werkzaamheden. De directeur(en) kunnen slechts door het bestuur \_\_\_\_\_ worden benoemd, geschorst en ontslagen. \_\_\_\_\_
2. Een directeur kan een beloning ontvangen voor de door hem verrichte \_\_\_\_\_ werkzaamheden. De hoogte van deze beloning wordt ieder jaar opnieuw \_\_\_\_\_ vastgesteld door het bestuur. \_\_\_\_\_

**Commissies** \_\_\_\_\_

Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur kan commissies instellen teneinde zich gevraagd en ongevraagd te \_\_\_\_\_ laten adviseren. De commissies bestaan uit een door het bestuur te bepalen \_\_\_\_\_ aantal leden, die door het bestuur worden benoemd en kunnen worden \_\_\_\_\_ ontslagen. \_\_\_\_\_
2. De commissieleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_ Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun \_\_\_\_\_



werkzaamheden gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

**Donateurs** \_\_\_\_\_

Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen. \_\_\_\_\_
2. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de stichting een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door het bestuur wordt vastgesteld. \_\_\_\_\_
3. Donateurs hebben uitsluitend het recht om - op uitnodiging van het bestuur - de door het bestuur georganiseerde activiteiten bij te wonen. \_\_\_\_\_

**Boekjaar en jaarstukken** \_\_\_\_\_

Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de gehele bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

**Huishoudelijk reglement** \_\_\_\_\_

Artikel 14 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 15 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

**Statutenwijziging** \_\_\_\_\_

Artikel 15 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte \_\_\_\_\_



stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig —  
zijn of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. \_\_\_\_\_  
Ieder bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de \_\_\_\_\_  
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

### **Ontbinding en vereffening** \_\_\_\_\_

#### Artikel 16 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met een meerderheid van \_\_\_\_\_  
tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen worden genomen in een \_\_\_\_\_  
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het \_\_\_\_\_  
liquidatiesaldo vastgesteld. \_\_\_\_\_

In ieder geval dient - in geval de stichting ten tijde van haar ontbinding de status —  
heeft van "Algemeen Nut Beogende Instelling" in de zin van het huidige artikel 2 —  
lid 3 en 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen - de bestemming ten \_\_\_\_\_  
goede te komen aan een instelling met ANBI-status, die een soortgelijke \_\_\_\_\_  
doelstelling heeft, dan wel aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of bijna —  
uitsluitend het algemeen nut beoogt, die een soortgelijke doelstelling heeft. \_\_\_\_\_

4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit —  
tot ontbinding anderen als vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden —  
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de —  
door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het \_\_\_\_\_  
Burgerlijk Wetboek van toepassing. \_\_\_\_\_

### **Slotbepalingen** \_\_\_\_\_

#### Artikel 17 \_\_\_\_\_

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het —  
bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare \_\_\_\_\_  
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt, \_\_\_\_\_  
waaronder uitdrukkelijk begrepen digitale communicatiekanalen. \_\_\_\_\_

### **SLOTVERKLARINGEN** \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon: \_\_\_\_\_

**dat** voor de eerste maal tot enige bestuurders worden benoemd: \_\_\_\_\_

- de heer **Kornelis Johannes Maria HERMUS**, geboren in Breda op negen april \_\_\_\_\_  
negentienhonderd zevenennegentig, wonende te 4871 GW Etten-Leur, Willem \_\_\_\_\_  
Dreessingel 21, als **voorzitter**; \_\_\_\_\_
- voornoemde heer **Mark DAM**, als **secretaris**; \_\_\_\_\_
- de heer **Cornelis Johannes MONSIEURS**, geboren in Roosendaal en Nispen op vier —



januari negentienhonderd zesennegentig, wonende te 4708 DK Roosendaal, \_\_\_\_\_  
Dubbelberg 78, als **penningmeester**; \_\_\_\_\_

**dat** het bedrag waartoe de penningmeester zelfstandig bevoegd is, als bedoeld in \_\_\_\_\_  
artikel 9 lid 2, voor het eerste boekjaar éénduizend euro (€ 1.000,00) bedraagt; \_\_\_\_\_

**dat** - in afwijking van het bepaalde in artikel 13 lid 1 - het eerste boekjaar van de \_\_\_\_\_  
stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend éénentwintig. \_\_\_\_\_

**SLOT AKTE** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

**Deze akte** is vandaag opgemaakt in Breda. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop door mij, \_\_\_\_\_  
notaris, aan de verschenen persoon heeft deze verklaard tijdig vóór het verlijden van \_\_\_\_\_  
de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op \_\_\_\_\_  
volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing eerst door de verschenen \_\_\_\_\_  
persoon en daarna door mij, notaris, ondertekend om elf uur twintig minuten. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

